



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 20DT463495

İlgili Birim: TEKNİK MÜD. - MAKİNE ENSPEKTÖRLÜĞÜ

Teklif İsteme Tarihi: 04.09.2020

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	ABC 6 MDXC-750-100-A DİZEL MOTOR SİLİNDİR KAVER YENİLEME	TK	12		

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAĞ
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

1. Teklifinizi en geç **08.09.2020 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
- 1.1. Adres: İsmet Kaptan Mah. Şevket Özçelik Sk. No:53/A Kat:3 Akın İş Merkezi Alsancak Konak / İZMİR
- 1.2. e-mail: **satinalma@izdeniz.com.tr**
- 1.3. Faks : 0 232 463 00 57
- 1.4. Tel : 0 850 360 0 350
2. Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyp imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
3. Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
4. **Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
5. **01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.**
6. Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
- 6.1. **Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
- 6.2. Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
- 6.3. Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 30 (otuz) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
- 6.4. **Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
- 6.5. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
7. **Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
8. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
9. Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
10. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (3 Sayfa), Sözleşme Tasarısı (4 Sayfa), Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni (2 Sayfa), Açık Rıza Formu (1 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FIRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	17.08.2020
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	04.09.2020 10:16:53
ABC 6 MDXC-750-100-A DİZEL MOTOR SİLİNDİR KAVER YENİLEME İŞİ	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
İDARENİN ADI: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)	
İDARENİN ADRESİ: İSMET KAPTAN MAH. ŞEVKET ÖZÇELİK SK. 53 /A AKIN İŞ MERKEZİ 3.KAT 35210 KONAK/İZMİR	
İDARENİN TELEFONU: 0(850) 360 0 350	
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES: İSMET KAPTAN MAH. ŞEVKET ÖZÇELİK SK. 53 /A AKIN İŞ MERKEZİ 3.KAT 35210 KONAK/İZMİR	
TELEFON VE FAKS NUMARASI: TEL: (232) 404 09 09 – 15 / FAKS: (232) 463 00 57 / satinalma@izdeniz.com.tr	

1. İŞİN ADI

ABC 6 MDXC-750-100-A Dizel Motor Silindir Kaver Yenileme İşi

2. İŞİN KONUSU

ABC 6 MDXC-750-100-A Dizel motora ait 12 adet silindir kaverinin yenileme işlemi yapılacaktır.

3. TEMİNE İLİŞKİN ESASLAR**Makinelerin Teknik Özellikleri**

Makine Yapımcısı:	ABC – Anglo Belgian Corporation NV
Makine Türü:	DXC – Turboengine with intercooler – 4 stroke / single acting
Dönüş Yönü:	Anti-clock ; looking to flywheel
Seri no:	13028, 13048
Silindir Sayısı:	6
Silindir Çapı:	242 mm
Strok:	320 mm

Makine rölanti / nominal devri: 250 / 750

Yukarıda özellikleri verilen dizel motora ait 12 adet silindir kaverinin bakım onarım ve yenileme işleri yapılacaktır.

Onarımda kullanılacak yedek parçalar İzdeniz tarafından temin edilerek yükleniciye teslim edilecektir.

Aşağıdaki fiyat teklif tablosuna göre tarif edilen işler için birim fiyat ve toplam fiyat verilecektir. Tarif edilen işler için birim ve toplam fiyat verilecektir. Yapılan iş miktarı kadar birim fiyatı üzerinden ödeme yapılacaktır.

Yüklenici firma ISO standartlarında hizmet verdiğini gösterir bir Kalite Yönetim / Hizmet Yeterlilik Belgesine sahip olmalıdır. İlgili belge teklif aşamasında Satınalma Müdürlüğüne verilecektir.

Yeni takılması icap eden sit ve gayd montajında sıvı azot kullanarak soğutma yapılmalıdır.

BİRİM FİYAT TEKLİF TABLOSU

Sıra No	İşin Tarifi	Miktar	Birim Fiyat	Toplam Fiyat
3.1	Kaverlerin demontajı komple temizliği ve üzerindeki tüm donanımın sökülmesi ölçü kontrollerinin yapılması	12 Adet		
3.2	Kaverlerin hidrostatik test sızıntı-kaçak ve çatlak kontrollerinin yapılması.	12 Adet		
3.3	Subap yuvalarının (sitlerin) taşlanması alıştırılması.	24 Adet		
3.4	Subap yuvalarının (sitlerin) sökülüp yenilerinin yerlerine sıkı geçme olarak çakılması (İhtiyaç halinde)	24 Adet		
3.5	Supap taşlanması ve yuvalarına alıştırılması	24 Adet		
3.6	Subap gaydı değişimi işçiliği	24 Adet		
3.7	Enjektör yuvalarının sökülmesi o-ringlerinin yenilenmesi temizlik ve onarımının yapılarak yerine montajı	12 Adet		
3.8	İlk hareket valfi sökülmesi yuvasının kontrolü, taşlama ve alıştırılmasının yapılarak, komple onarımının yapılması	12 Adet		
3.9	Kaverlerin hidrostatik test sonucunda çatlak çıkması durumunda kaynak ağzı açılması, kaynak edilmesi, yüzeyin tesfiyesi veya çatlak kısmın metalog yöntemiyle onarılması işi	12 Adet		
3.10	Kaver basma yüzeyi taşlanması	12 Adet		
Toplam Fiyat				

4. KABUL KRİTERLERİ

Yerine getirilen her parça servis işinin teknik şartnamede belirtilen yerde teknik şartnamede belirtilen hususlarının yerine getirildiğinin yüklenici tarafından idareye bildirilmesiyle işin bitirildiği tarih belirlenmiş olur. Bitirildiği yüklenici tarafından beyan edilen işin, teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak, bitirildiğinin belirlenmesi ve talep edilen servis raporları ile bakım kayıt formlarının teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

5. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

Yapılan bütün bakımlar için 6 ay süreyle garanti alınacaktır. Bakım sonrasında makinelerde yapılan işçilik ve kullanılan malzeme (yüklenici tarafından temin edilen) kaynaklı bir sorun yaşanması durumunda 48 saat içerisinde soruna müdahale edilecek ve en geç 5 (Beş) iş günü içerisinde sorun giderilecektir.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu hizmetin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren en geç 45 (Kırkbeş) Gün içinde ödeme yapılacaktır.

Alınan hizmet kadar ödeme yapılacaktır. Şartnamede talep edilen miktarlardan tamamlanmayan kısmı için ödeme yapılmayacaktır.

7. TESLİM YERİ/İŞİN YAPILACAĞI YER

Hizmet işinin, yüklenicinin onarım işlerini yapacağı atölyenin bulunduğu yerdir.

8. İŞİN SÜRESİ

Yüklenici ile sözleşme imzalanmasını müteakip 30 (Otuz) iş günü içerisinde kaverlerin onarımları tamamlanarak İzdeniz'e teslim edilecektir. Yedek parça temini İzdeniz tarafından yapılacağı için, parça temin süresinin uzaması durumunda Yüklenici'ye gecikilen süre kadar ek süre verilecektir.

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (Dokuz) ana madde olmak toplam 3 (ÜÇ) sayfadan ibaret olup tarafımızca 17/08/2020 tarihinde hazırlanmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	Fevzi Oyğun	A.Kağan DURMUŞOĞLU	Melih KARADENİZ
GÖREVİ	Makine Personeli	Teknik Müdür V.	Malzeme ve İkmal Müdürü